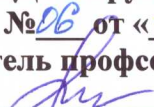


1

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Центр детского творчества «Кругозор»
141300, г. Сергиев Посад, ул. Молодежная, д.2, тел. 8(496)545-07-73, факс 8(496)545-07-73

СОГЛАСОВАНО

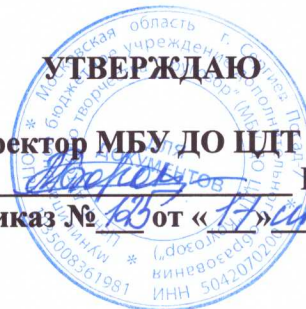
Решением общего собрания
коллектива МБУ ДО ЦДТ «Кругозор»
Протокол № 03 от «17» июня 2019 г.

Решением профсоюзного комитета
МБУ ДО ЦДТ «Кругозор»
Протокол № 06 от «17» июня 2019 г.
Председатель профсоюзного комитета

Михеева Т.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ «Кругозор»

Воронова М.Б.
Приказ № 10 от «17» июня 2019 г.



**Положение
об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Центр детского творчества «Кругозор»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.02.2014 г. № 292 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (с изменениями: от 30.05.2014 N 893-ПГ, от 26.12.2014 N 2457-ПГ, от 24.11.2015 N 1775-ПГ, от 09.09.2016 N 1184-ПГ (ред. 16.11.2016), от 24.03.2017 N 375-ПГ, от 18.09.2017 N 1580-ПГ, от 05.09.2018 N 1509-ПГ)
- Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 19.06.2019 г. № 998-ПГ «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области»;
- другими нормативными актами Российской Федерации, Московской области и Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

1.2. Система оплаты труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества «Кругозор» (далее – Учреждение), устанавливается в целях:

- повышения уровня доходов работников Учреждения;
- установления зависимости величины заработной платы от сложности и качества выполняемых работ, уровня квалификации работников;
- усиления стимулирующей роли оплаты труда в оценке результативности труда работников;
- расширения прав руководителей по оценке деловых качеств работников и результатов их труда.

1.3. Система оплаты труда работников организации носит открытый характер и устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области и Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководящих, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Московской области;
- д) Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Московской области;
- е) минимальных размеров окладов (минимальных размеров должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размеров ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых профессий рабочих государственных учреждений Московской области и Сергиево-Посадского городского округа Московской области.;
- ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Московской области и Сергиево-Посадского городского округа Московской области. региональной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- з) мнения представительного органа работников.

1.5. Система оплаты труда работников организации включает: минимальные оклады (ставки заработной платы) по профессиональным квалификационным группам, должностные оклады по должности в зависимости от сложности выполняемой работы и величины повышающих коэффициентов, условия оплаты труда заместителей директора, главного бухгалтера организации, условия осуществления выплат компенсационного, стимулирующего и иного характера. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.6. Минимальные оклады (ставки заработной платы) работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются в размере не ниже соответствующих минимальных окладов, утверждаемых Правительством Московской области.

1.7. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, профессии, размеры повышающих коэффициентов к окладам, ставкам заработной платы, выплаты компенсационного характера, доплаты, надбавки, условия осуществления выплат стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.8. Оплата труда работников, занятых по совместительству производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Определение размеров заработной платы по должности, занимаемой по основной работе, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.9. Должностные оклады (ставки заработной платы), предусмотренные настоящим Положением устанавливаются работникам за выполнение ими профессиональных обязанностей обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству, правилам внутреннего трудового распорядка организации и должностным инструкциями.

1.10. Формирование фонда оплаты труда организации осуществляется в пределах объем средств организации на текущий финансовый год. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в соответствии с объемом средств, предусмотренных на оплату труда.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работникам, размер повышающих коэффициентов к минимальным окладам (ставкам заработной платы) п

профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) устанавливаются директором в соответствии с Постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 27.02.2014 г. № 292 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Сергиево-Посадского муниципального района Московской области» (с изменениями: от 30.05.2014 N 893-ПГ, от 26.12.2014 N 2457-ПГ, от 24.11.2015 N 1775-ПГ, от 09.09.2016 N 1184-ПГ (ред. 16.11.2016), от 24.03.2017 N 375-ПГ, от 18.09.2017 N 1580-ПГ, от 05.09.2018 N 1509-ПГ) на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников не могут быть ниже минимальных окладов (ставок заработной платы) по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

- 2.2. Месячная заработная плата педагогических работников, для которых определена норма часов преподавательской (учебной) работы, определяется путем умножения размеров ставок их заработной платы на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической (учебной) работы в неделю, и прибавления компенсационных и стимулирующих выплат, по формуле:

$$M_{з.пл.} = ((S_{з.пл.} \times F_{н.н.} / N_{ч.}) + V_{ком.} + V_{стим.}), \text{ где}$$

$M_{з.пл.}$ - месячная заработная плата педагогических работников;

$S_{з.пл.}$ - ставка заработной платы;

$F_{н.н.}$ - фактическая нагрузка в неделю учителя в часах;

$N_{ч.}$ - норма часов педагогической (учебной) работы в неделю;

$V_{ком.}$ - выплаты компенсационного характера;

$V_{стим.}$ - выплаты стимулирующего характера;

- 2.3. Должностные оклады руководящих работников организаций дополнительного образования детей.

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040
	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810

2.4. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников образовательных организаций

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности), в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям, в рублях	
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:								

	Учитель, учитель – дефектолог, учитель – логопед, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре	15735	17510	19060	19565	20070	20835	22885	24410
2	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:								
	Учитель, преподаватель, воспитатель, социальный педагог, концертмейстер, педагог дополнительного образования, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог – организатор, инструктор по труду,	14460	15735	17510	19060	19565	19565	22885	24410

	инструктор по физической культуре								
3	Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих образовательных организаций занимающих общепрофессиональные должности, и работников образовательных организаций, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала								
4.	Бухгалтер ведущий	15595							
5	Художник	12525							

рабочих образовательных организаций

именование показателей	Разряды											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905	2,093	2,241
Тарифные ставки (в рублях)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680	16129	17270

- 2.6. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностны окладам) устанавливается руководителям, заместителям руководителей муниципальных организаций дополнительного образования в размере 40 процентов.
- 2.7. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностны окладам) устанавливается педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, в размере 25 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).
- 2.8. Изменение размеров должностных окладов работников производится в следующие сроки
- при изменении величины минимальных окладов (ставок заработной платы) по ПП Правительством Московской области – с даты введения новых минимальных оклад (ставок заработной платы) по ПКГ;
 - при получении образования или восстановлении документов об образовании – со д представления соответствующего документа;
 - при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решен аттестационной комиссией;
 - при присуждении ученой степени кандидата наук – со дня вынесения решения Высш аттестационной комиссией уполномоченного федерального органа исполнительной власт
 - при присуждении ученой степени доктора наук – со дня официального утвержден Высшей аттестационной комиссией уполномоченного федерального орга исполнительной власти;
 - при присвоении ученого звания доцента, профессора – со дня принятия решен Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.9. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения Учреждении.
- 2.9.1. Продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за став заработной платы определены приказом Министерства образования и науки Российск Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего време (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогическ работников и о Порядке определения учебной нагрузки педагогических работнико оговариваемой в трудовом договоре».
- 2.9.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) за став заработной платы для педагогических работников организации устанавливается исхс из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.
- 2.9.3. Должностные оклады педагогических работников выплачиваются за установленную норму часов учебной нагрузки, если иное не предусмотрено нормативными правовы актами Российской Федерации и / название субъекта РФ /.
- 2.9.4. Продолжительность рабочего времени других работников устанавливается в соответств с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовы актами.
- 2.9.5. За часы преподавательской (педагогической) работы сверх установленной нормы часов 1 ставку заработной платы производится дополнительная оплата соответствен получаемой ставке в одинарном размере в порядке, предусмотренном пунктом настоящего Положения.
- 2.9.6. Учет учебной работы педагогов дополнительного образования устанавливается астрономических часах с учетом коротких перерывов (перемен), предусмотренн между уроками (занятиями), в том числе «динамического часа» для учащихся 1 класса
- 2.9.7. Конкретная продолжительность учебных занятий, но не превышающая 45 минут, а так перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальн нормативным актом образовательной организации с учетом соответствующих санитарн эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном поряд
- Выполнение учебной работы регулируется расписанием учебных занятий.
- Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизиров по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренн уставом организации и правилами внутреннего трудового распорядка образовательн организации, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графика

и планами работы, в том числе личными профессиональными планами педагогического работника.

2.9.8. О предстоящем изменении условий трудового договора, в том числе продолжительности рабочего времени, объема педагогической (преподавательской) работы, условий оплаты труда, структуры и размера заработной платы, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работники должны быть поставлены в известности письменной форме не позднее чем за два месяца (либо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

2.10. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам организации.

2.10.1. Месячная заработная плата педагогических работников организации определяется путем умножения должностного оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деленного полученного произведения на установленную за 1 ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогических работников, работающих по совместительству в другой образовательной организации. Установлено педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.10.2. Тарификация педагогов-организаторов, педагогов дополнительного образования производится 1 раз в год. В случае, когда учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также 1 раз в год, но раздельно по полугодиям.

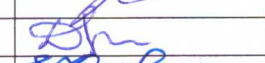
2.10.3. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административного, хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам. В этот период работники привлекаются к отдельным видам работ в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2006 года №69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений».

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

1. Выплаты компенсационного характера могут производиться за счет всех источников финансирования, направляемых на оплату труда.
2. В учреждении устанавливаются компенсационные выплаты уборщикам служебных помещений, занятых на работах с вредными и иными особыми условиями труда (по результатам аттестации рабочих мест) до 10% от должностного оклада;
3. В учреждении может выплачиваться доплата за расширение зон обслуживания:
 - за увеличение объема работы по основной должности (не более 50% от оклада).
 - за увеличение объема работ, не связанных с основными обязанностями по должности (более 50% от оклада).
4. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной дополнительным соглашением. Размер доплаты и срок, на который устанавливается, определяются по соглашению сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.
5. За работу в ночное время работникам учреждения устанавливаются доплаты в размере не менее 35% часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.
6. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Ознакомлены:

9

№	ФИО	дата	подпись
1	Воронова М.Б.	17.06.2019 г.	
2	Воронова И.В.	17.06.2019 г.	
3	Гончарова -Сарабьева Е.А.	17.06.2019 г.	
4	Драчеловский В.К.	17.06.2019 г.	
5	Калиничева Е.Ю.	17.06.2019 г.	
6	Котенко Т.С.	17.06.2019 г.	
7	Михеева Т.В.	17.06.2019 г.	
8	Назарова Т.Н.	17.06.2019 г.	
9	Рыклис Б.В.	17.06.2019 г.	
10	Сергеева Л.Н.	17.06.2019 г.	
11	Стеколыщикова О.А.	17.06.2019 г.	
12	Сухова С.Ю.	17.06.2019 г.	
13	Сухов А.В.	17.06.2019 г.	
14	Танакова Ю.В.	17.06.2019 г.	
15	Федотикова Л.Н.	17.06.2019 г.	
16	Чекмасова И.Ю.	17.06.2019 г.	

Я
В
И
И

Я

Я

Я

Я
),

ва

да

их

Прошито и
пронумеровано

9

(в девет)

листов
Директор
МБУ ДО ЦДТ
«Кругозор»



М.Б.Воронова/