


**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования Центр детского творчества «Кругозор»**
141300, г. Сергиев Посад, ул. Молодежная, д.2, тел. 8(496)545-07-73, факс 8(496)545-07-73

СОГЛАСОВАНО
на методическом совете
МБУ ДО ЦДТ «Кругозор»
Протокол № 03 от «26» авг 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МБУ ДО ЦДТ «Кругозор»
/Воронова М.
Приказ № 153 от «30» августа 2019 г.



**План подготовки и проведения аттестации педагогических работников
в 2019-2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Планируемый результат (фиксирование результата)	Ответственные
Цель: создание условий для успешного прохождения педагогическими работниками аттестации соответствие квалификационной категории и присвоения квалификационной категории.				
Подготовительный этап.				
1	Формирование базы данных по аттестации педагогов	август	Обновление электронной базы данных	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.
2	Формирование экспертной комиссии для прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности	август	Издание приказа	
3	Составление плана-графика сроков аттестации педагогов	Сентябрь	План график аттестуемых на соответствие должности и квалификационную категорию.	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.
4	Изучение и контроль материалов, необходимых для оценки уровня квалификации педагогического сотрудника и эффективности его работы.	По мере необходимости	План внутреннего контроля	Председатель АК
5	Изучение нормативных документов по организации, формам и процедурам аттестации педагогических работников	сентябрь	Информирование о нововведениях в регламенте процедуры аттестации педагогических работников.	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.
6	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации, формам и процедурам проведения аттестации.	сентябрь	Запись в журнале учета работы по организации проведения аттестации педагогических сотрудников №2.2	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.

7	Ознакомление с Положением об аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДТ «Кругозор».	По мере необходимости	Запись в журнале учета работы по организации проведения аттестации педагогических сотрудников №2.22	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю
---	---	-----------------------	---	-------------------------------------

Организационный этап сопровождения аттестации педагогических работников

1	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию по плану в текущем году	сентябрь	Запись в журнале учета работы по организации проведения аттестации педагогических сотрудников №2.22	Зам. директора по У Сухова С.Ю.
2	Прием представлений от директора МБУ ДО ЦДТ «Кругозор» на педагогических работников.	По мере поступления	Формирование папки «Аттестация» № 3.11	Председатель АК
3	Подача заявлений на аттестацию педагогических работников на повышение квалификации муниципальному оператору	Октябрь 2019 г. июнь 2020 г.	Заявления	Зам. директора по УЕ Сухова С.Ю.
4	Размещение информации по аттестации на сайте	В течение года	Своевременное обновление информации	Зам. директора по УЕ Сухова С.Ю.
3	Оказание методической, помощи аттестующимся педагогам по составлению портфолио результатов профессиональной деятельности.	в течение года	Оформление приложений к экспертному заключению.	Зам. директора по УВ Сухова С.Ю.
5	Оформление информационного стенда «Аттестация педагогических работников»	Сентябрь	Информационный стенд	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.
6	Проведение консультативной работы по всем вопросам аттестации	В течение года	Запись в журнале учета работы по организации проведения аттестации педагогических сотрудников №2.22	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю. Завотделом Михеева Т.В.
7	Планирование и организация курсовой подготовки	В течение года	Составление индивидуального маршрута педагога по повышению квалификации	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.
8	Прием экспертов областной аттестационной комиссии, помощь в проведении экспертизы. Отправка	По графику проведения	Запись в журнале учета работы по организации проведения	Зам. директора по УВР Сухова С.Ю.

	экспертных документов муниципальному оператору		аттестации педагогических сотрудников №2.22	
Проведение аттестации педагогических работников на соответствие должности				
1	Анализ представления аттестуемого в аттестационную комиссию.	По мере поступлен ия	Совещание	Члены АК
2	Проведение экспертизы профессиональной компетенции аттестуемого и результатов его педагогической деятельности - анализ документации - анализ статистических данных - оценка качества подготовки обучающихся посещение занятий и их оценка, - посещение открытых мероприятий, - проведение анкетирования и мониторинга	По мере поступления. Не ранее 30 дней с момента поступления представления	Протокол заседания аттестационной комиссии МБУ ДО ЦДТ «Кругозор», приказ по учреждению.	Председатель, чл АК
3	Выписка решения о результатах аттестации на соответствие должности из протокола заседания АК.	В течение 2 дней с момента проведения заседания АК	Выписка	Председатель АК
4	Ознакомление аттестуемого с результатами аттестации на соответствие должности	В течение 2 дней с момента проведения заседания АК		Председатель АК
Анализ результатов аттестации педагогических работников за год				
1	Подведение итогов работы АК за год.	июнь	Протокол итогового методического совета	Председатель методического сове.

Прошито и
пронумеровано

3

три

листов

Директор МБУ ДО
ЦДТ «Кругозор»

М.Б.Воронова
/М.Б.Воронова/

